

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК  
 Муниципальное бюджетное  
 общеобразовательное учреждение  
 ЗАТО г. Североморск  
 «Средняя общеобразовательная  
 школа № 1 имени  
 Героя Советского Союза  
 Ивана Сивко»  
 (МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1»)  
 улица Кирова, дом 19  
 г. Североморск, Мурманская обл., 184606  
 тел.: (815-37) 4-55-57  
 факс.: (815-37) 4-13-09  
 mbousosh1@severomorsk-edu.ru  
 № 559 от 08.09.21  
 на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В Министерство образования и науки  
 Мурманской области

МИНИСТЕРСТВО  
 ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
 МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
 08 СЕН 2021  
 Вх. № \_\_\_\_\_

Уведомление МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» о результатах  
 исполнения предписания от 16 апреля 2021 № 64-21

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Принятые меры по устранению нарушений	Порядковый номер приложения
1.	Излишне затребовано заявление о выборе языка образования при приеме на обучение по программе среднего общего образования.	Разработана форма заявления о приеме на обучение в 10-й (11 класс) (Приложение №2 к Порядку приема обучающихся, утвержденный приказом от 23.06.2021 № 316), исключающая выбор языка образования	1
2.	Отсутствует порядок приостановления отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).	Разработан Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утвержден приказом от 23.06.2021 № 316)	2
3.	Без учета мнения совета родителей приняты рабочие программы воспитания.	Рабочие программы воспитания обучающихся (ООП НОО; ООП ООС; ООП СОС; АООП НОО, ТНР, вариант 5.1; АООП НОО, ТНР, вариант 5.2; ЗПР вариант 7.1; ЗПР вариант 7.2; АООП ООС, ТНР; АООП ООС, ЗПР) приняты на заседании Совета школы (протокол № 1 от 31.08.2021)	3
4.	Без учета мнения представительного органа работников образовательной организации принято Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принято с учетом мнения ППО школы (протокол ППО школы	4

	отношений.	№ 1 от 31.08.2021) и утверждено приказом от 01.09.2021 № 421	
5.	Не соблюдается право педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.	Были направлены на курсы повышения квалификации по программам ДПО по профилю педагогической деятельности: Нагибин Н.А. как учитель химии (уволен 31.08.2021); Аширбекова Н.В. как учитель истории; Грабаровская М.М. как педагог-библиотекарь	5
6.	Не ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, поступающие и их родители (законные представители) на обучение по программе дополнительного образования.	Разработана форма заявления о приёме на обучение по дополнительной образовательной программе с указанием ознакомления с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, поступающие и их родители (законные представители) на обучение по программе дополнительного образования (Приложение №1 к Положению об оказании дополнительных образовательных платных услуг, утвержденное приказом от 01.09.2021 № 421)	6
7.	Не определены локальным нормативным актом условия приёма на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.	Разработано Положение об оказании дополнительных образовательных платных услуг, утвержденное приказом от 01.09.2021 № 421)	6
8.	Нарушен срок издания локального нормативного акта МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1», устанавливающего требования к видам одежды.	Разработано Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1», (утверждено приказом от 23.06.2021 № 316)	7

9.	<p>Основная образовательная программа дополнительного образования разработана без учета пункта 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>отсутствует локальный нормативный акт, устанавливающий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное;</p> <p>отсутствует локальный нормативный акт, определяющий возрастные категории обучающихся, а также продолжительность учебных занятий в зависимости от направленности дополнительных общеобразовательных программ; не определены формы аудиторных занятий по дополнительным общеобразовательным программам.</p>	<p>Основная образовательная программа дополнительного образования разработана с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (утверждена приказом от 31.08.2021 № 374);</p> <p>Разработано Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы (утверждено приказом от 01.09.2021 № 421);</p> <p>Разработана дополнительная общеобразовательная программа социально-гуманитарной направленности «Микроцентр» определяющая возрастные категории обучающихся, а также продолжительность учебных занятий в зависимости от направленности дополнительных общеобразовательных программ; не определены формы аудиторных занятий по дополнительным общеобразовательным программам (утверждена приказом от 31.08.2021 № 374);</p>	8,9,10
10.	<p>В договорах, заключенных МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних, отсутствуют реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя; не определен в договорах срок устранения исполнителем недостатков платных образовательных услуг.</p>	<p>Разработан договор между МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних, включающий пункт реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя; в договоре определен срок устранения исполнителем недостатков платных образовательных</p>	6

		услуг. (Приложение №2 к Положению об оказании дополнительных образовательных платных услуг, утвержденное приказом от 01.09.2021 № 421)	
11.	При приеме в 10 класс приняты заявления от родителей (законных представителей) детей, при этом в личных делах отсутствуют копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей) несовершеннолетних, копии свидетельств о рождении детей или документов, подтверждающих родство заявителя (в личных делах имеются только копии паспортов несовершеннолетних поступающих); в журнале регистрации заявлений о приеме в 10 класс отмечен только представленный при поступлении аттестат без реквизитов. Отсутствуют подтверждения вручения родителям (законным представителям) несовершеннолетнего документа (расписки) о приеме заявления и документов.	В личные дела обучающихся подшиты копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей) несовершеннолетних (паспорт); копии свидетельств о рождении детей; В журнал регистрации заявлений о приеме в 10 класс внесены реквизиты представленных при поступлении аттестатов. Внесена запись о подтверждении вручения родителям (законным представителям) несовершеннолетнего документа (расписки) о приеме заявления и документов.	11,12
12.	В книге учета и записи выданных аттестатов о среднем общем образовании отсутствует дата и номер приказа о выдаче аттестата.	В книгу учета и записи выданных аттестатов о среднем общем образовании внесена дата и номер приказа о выдаче аттестата.	13

**Приложения к отчёту** (документы или их надлежащим образом заверенные копии, подтверждающие исполнение предписания):

1. Заявление о приёме на обучение в 10-й (11 класс) – 2 листа;
2. Копия Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся – 4 листа;
3. Копии титульных листов Рабочих программ воспитания обучающихся (ООП НОО; ООП ООО; ООП СОО; АООП НОО, ТНР, вариант 5.1; АООП НОО, ТНР, вариант 5.2; ЗПР вариант 7.1; ЗПР вариант 7.2; АООП ООО, ТНР; АООП ООО, ЗПР) – 9 листов;
4. Копия Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – 5 листов;

5. Копии удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации по программам ДПО по профилю педагогической деятельности: Аширбековой Н.В. как учителя истории; Грабаровской М.М. как педагога-библиотекаря. Копия справки о зачислении на обучение Нагибина Н.А. как учителя химии (уволен 31.08.2021) – 3 листа;

6. Копия Положения об оказании дополнительных образовательных платных услуг, утвержденное приказом от 01.09.2021 № 421) – 10 листов;

7. Копия Положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» - 4 листа;

8. Копия основной образовательной программы дополнительного образования – 22 листа;

9. Копия Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы – 3 листа;

10. Копия дополнительной общеобразовательной программы социально-гуманитарной направленности «Микроцентр» - 22 листа;

11. Копии личных дел 3 обучающихся – 23 листа;

12. Копия журнал регистрации заявлений о приеме в 10 класс – 4 листа;

13. Копия листов книги учета и записи выданных аттестатов о среднем общем образовании – 8 листов.

Директор школы



Н.А. Гостева